

Regulamin zajęć sportowych organizowanych w Klubie Sportowym AZS AWF Warszawa

§ 1

Informacje ogólne

Niniejszy Regulamin zajęć sportowych organizowanych w Klubie Sportowym AZS AWF, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady prowadzenia i uczestnictwa w zajęciach sportowych w tym Klubie i stanowi regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną.

§ 2

Definicje regulaminowe

Na potrzeby Regulaminu poniższe terminy otrzymują następujące znaczenia:

1. Organizator - Klub Sportowy AZS AWF Warszawa z siedzibą w Warszawie (01-813) przy ul. Marymonckiej 34, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 00000373912, posiadający nr NIP: 118-10-94-524;
2. Zajęcia - zajęcia sportowe organizowane przez Organizatora, w tym również zajęcia online prowadzone przez Organizatora;
3. Uczestnik – uczestnik zajęć sportowych, organizowanych przez Organizatora, w tym także osoba niepełnoletnia, zgłoszona do uczestnictwa w zajęciach, organizowanych przez Organizatora przez swojego opiekuna prawnego (przedstawiciela ustawowego) i za jego zgodą biorąca udział w zajęciach sportowych, organizowanych przez Organizatora;
4. Opiekun – opiekun prawny (przedstawiciel ustawowy) osoby niepełnoletniej;
5. Składka członkowska AZS – opłacana co roku składka członkowska Akademickiego Związku Sportowego z siedzibą w Warszawie, zawierająca także ubezpieczenie NNW;
6. Składka członkowska klubowa - miesięczna składka członkowska klubowa opłacana w każdym, zawierająca możliwość uczestnictwa w zajęciach;
7. Składka członkowska klubowa semestralna - składka członkowska klubowa, zawierająca możliwość uczestnictwa w zajęciach, należna z góry za jeden semestr (tj. okres kolejno: 01.09-31.01 lub 01.02-30.06);
8. System ActiveNow - prowadzony (w języku polskim) i administrowany przez Organizatora portal internetowy zawierający elektroniczny system zapisów na zajęcia sportowe, dostępny pod adresem <https://app.activenow.io/users/signin>
9. Jednostka treningowa - jeden trening trwający odpowiednio 60, 90 lub 120 minut (w zależności od grupy wiekowej i rodzaju zajęć), przy czym w przypadku treningów online czas zajęć może ulec skróceniu;
10. Dane Wizerunkowe - dane osobowe w postaci wizerunku Uczestnika utrwalonego w trakcie Zajęć;
11. Umowa - oznacza umowę zawartą na odległość (drogą elektroniczną) w języku polskim, pomiędzy Organizatorem a Opiekunem lub pełnoletnim Uczestnikiem za pośrednictwem Systemu Active Now w zakresie uczestnictwa Uczestnika w Zajęciach;
12. Nabywca Zajęć – Opiekun lub pełnoletni Uczestnik, który zawarł na odległość z Organizatorem umowę za pośrednictwem Systemu Active Now w zakresie uczestnictwa w Zajęciach;
13. Zajęcia – zajęcia sportowe organizowane przez Organizatora.

§ 3

Postanowienia Ogólne

1. Organizatorem zajęć sportowych jest Klub Sportowy AZS AWF Warszawa.
2. Zajęcia odbywają się przez cały rok kalendarzowy (w przypadku sekcji dzieci i młodzieży z wyłączeniem miesiąca lipca i sierpnia każdego roku). Miejscem prowadzenia zajęć są przeznaczone do tego obiekty na terenie Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie przy ul. Marymonckiej 34 oraz inne wyznaczone przez Organizatora.
3. Zajęcia mogą odbywać się, wedle wyboru Organizatora, także w formie zdalnej za pośrednictwem jednej z platform do zdalnego prowadzenia zajęć, wskazanej przez Organizatora. Proces zapisu Uczestnika na Zajęcia oraz wybór preferowanej dyscypliny odbywa się poprzez rejestrację online za pośrednictwem systemu ActiveNow <https://zapisy.activenow.pl/azs-awf-warszawa/>, przy czym warunkiem dokonania zapisu na Zajęcia jest opłacenie składki członkowskiej Akademickiego Związku Sportowego z siedzibą w Warszawie w systemie <https://planeta.azs.pl/>. Organizator zastrzega, iż liczba Uczestników w Zajęciach jest ograniczona.
4. Warunkiem dokonania zapisu Uczestnika na Zajęcia jest zaakceptowanie warunków niniejszego Regulaminu, gdyż udział Uczestnika w Zajęciach jest równoznaczny z akceptacją warunków niniejszego Regulaminu. Opiekun niepełnoletniego Uczestnika oraz odpowiednio pełnoletni Uczestnik wyraża zgodę, aby w trakcie Zajęć były wykonywane zdjęcia bądź filmy z Uczestnikami oraz wyraża zgodę na rozpowszechnianie wizerunku Uczestnika utrwalonego na zdjęciu, zdjęciach lub filmach w ramach stron internetowych, portali, serwisów, jak również w formie publikacji wydawanych drukiem przez Organizatora i inne osoby, w tym utrwalania, zwielokrotnienia, wprowadzania do obrotu, udostępniania. W przypadku braku zgody na rozpowszechnianie wizerunku odpowiednio Opiekun w imieniu niepełnoletniego Uczestnika lub pełnoletni Uczestnik w imieniu własnym zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie w formie pisemnej przed rozpoczęciem pierwszych Zajęć. W przypadku, gdy Opiekun w imieniu niepełnoletniego Uczestnika lub pełnoletni Uczestnik dokona rejestracji Uczestnika oraz Uczestnik ten zostanie wpisany przez Organizatora na listę uczestników, Opiekun prawny zobowiązany jest do dokonania pełnej płatności składki członkowskiej klubowej za miesiąc, w którym dokonano płatności. Natomiast w przypadku, gdy Opiekun w imieniu niepełnoletniego Uczestnika lub pełnoletni Uczestnik dokona rejestracji Uczestnika oraz Uczestnik zostanie wpisany przez Organizatora na listę uczestników Zajęć po 15 dniu miesiąca, Opiekun prawny zobowiązany będzie do dokonania płatności składki członkowskiej klubowej w wysokości 50% tej składki za miesiąc, w którym dokonano płatności.
5. Opiekun oświadcza, że ma pełną zdolność do czynności prawnych, jest przedstawicielem ustawowym Uczestnika oraz iż Uczestnik pozostaje pod jego władzą rodzicielską.
6. Uczestnik, który dokonuje samodzielnej rejestracji na Zajęcia oświadcza, że jest osobą pełnoletnią, posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych.

§ 4

Moment zawarcia Umowy

1. Umowa zostaje zawarta za pośrednictwem Serwisu ActiveNow z chwilą dokonania przez Nabywcę Zajęć łącznie odpowiednich czynności w ramach tego Serwisu, tj.:
 - a) wejście na stronę internetową Serwisu ActiveNow,
 - b) zaakceptowanie warunków niniejszego Regulaminu, poprzez zaznaczenie odpowiedniego checkboxu na stronie internetowej Serwisu ActiveNow i zapoznanie się z Polityką Prywatności;

1. Użytkownik, w tym Opiekun lub Uczestnik, ma prawo do składania reklamacji w sprawach dotyczących usług świadczonych przez Organizatora.
2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej:

- a) oznaczenie osoby i dane kontaktowe użytkownika zgłaszającego reklamację (imię, nazwisko, adres korespondencyjny, adres poczty elektronicznej);
 - b) dokładne określenie przedmiotu reklamacji i okoliczności uzasadniających reklamację, jak również opis, na czym polegały nieprawidłowości w reklamowanej Usłudze i jakie są oczekiwania wobec rozstrzygnięcia reklamacji.
- 3. Reklamację można wnieść w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni kalendarzowych, licząc od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie, które stanowi podstawę reklamacji.
 - 4. Reklamację, która nie zawiera danych wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu lub złożoną po upływie terminu określonego w ust. 3 niniejszego paragrafu, pozostawia się bez rozpoznania o czym Organizator powiadamia użytkownika.
 - 5. Reklamację należy składać za pośrednictwem poczty email, wysyłając wiadomość na następujący adres: junior@azsawf.com
 - 6. Zgłoszenia reklamacji będą rozpatrywane przez Organizatora w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia Organizatorowi poprawnie złożonej reklamacji. Odpowiedź na reklamację zostanie przesłana użytkownikowi za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej podany w reklamacji.
 - 7. Organizator zastrzega, że nie podlegają rozpatrzeniu reklamacje, które wynikają z niestosowania lub nieznamomości Regulaminu, niezastosowania się przez użytkownika do wskazówek udzielanych użytkownikowi za pośrednictwem serwisu Organizatora lub bezpośrednio przez Organizatora.

§ 7

Składki, zniżki i warunki uczestnictwa

Poniżej wymienione zasady dotyczą organizacji zajęć w sekcjach Klubu w grupach dzieci i młodzieży realizowanych z użyciem systemu ActiveNow. Za zgodą Zarządu KS AZS AWF Warszawa w ramach regulaminów poszczególnych sekcji możliwe jest ustanowienie składek członkowskich klubowych wyższych niż poniżej przedstawione.

- 1. Zajęcia odbywają się co najmniej dwa razy w tygodniu, w terminach wskazanych przez Organizatora, z tym zastrzeżeniem, iż Zajęcia nie odbywają się w dni ustawowo wolne od pracy, w ferie zimowe i świąteczne oraz wakacje letnie. Składka członkowska klubowa za miesiąc Zajęć wynosi:
 - a) za treningi odbywające się dwa razy w tygodniu - 220 PLN brutto (słownie: dwieście złotych) - zgodnie z harmonogramem zajęć znajdującym się na profilu zawodnika w systemie ActiveNow;
 - b) za treningi odbywające się trzy razy w tygodniu - 260 PLN Brutto (słownie: dwieście czterdzieści złotych) - zgodnie z harmonogramem zajęć znajdującym się na profilu zawodnika w systemie ActiveNow.
- 2. Organizator zastrzega, iż składka członkowska klubowa to zryczałtowana kwota ustalona na początku sezonu podzielona na odpowiednią liczbę dni w sezonie, w związku z czym nie może być pomniejszona w zależności od liczby odbytych zajęć w danym miesiącu, z wyjątkiem szczególnych sytuacji, o których mowa w regulaminie.

3. W wyjątkowych sytuacjach, po konsultacji z trenerem, Uczestnik może realizować pomniejszoną jednostkę treningową, jednocześnie nie wpływa to na obniżenie Składki członkowskiej klubowej.
4. Składka członkowska klubowa uiszczana jest z góry najpóźniej do 7 dnia każdego miesiąca przelewem na indywidualny rachunek bankowy wygenerowany każdorazowo dla danego Uczestnika w systemie dotpay. W przypadku nieuregulowania Składki członkowskiej klubowej do 7 dnia każdego miesiąca Organizator będzie wysyłał drogą elektroniczną przypomnienie o dokonaniu wpłaty. W przypadku nieuregulowania składki w miesiącu następnym, Organizator podejmie czynności windykacyjne przewidziane przepisami prawa. Organizator zastrzega, że kwoty składki w trakcie sezonu mogą ulec zmianie.
5. Organizator przewiduje możliwość dokonywania składki semestralnej, przy czym Organizator zastrzega, że w przypadku rezygnacji z Zajęć lub kontuzji Składka członkowska klubowa semestralna nie podlega zwrotowi. Składka członkowska semestralna klubowa jest dokonywana tylko w miesiącu wrześniu oraz lutym po uprzednim wysłaniu wiadomości e-mail na adres: junior@azsawf.com. Składka członkowska semestralna klubowa jest uiszczana tylko w miesiącu, w którym składka została wprowadzona do systemu ActiveNow. Wysokość składki klubowej semestralnej wynosi odpowiednio:
 - a) w przypadku zajęć odbywających się 2 razy w tygodniu: 1000 PLN Brutto (słownie: dziewięćset złotych);
 - b) w przypadku zajęć odbywających się 3 razy w tygodniu: 1200 PLN Brutto (słownie: tysiąc sto złotych).
6. Warunkiem uczestnictwa w Zajęciach jest opłacenie Składki członkowskiej Akademickiego Związku Sportowego z siedzibą w Warszawie. Osoby, które nie są członkami Akademickiego Związku Sportowego z siedzibą w Warszawie nie mogą uzyskać przynależności do Klubu Sportowego AZS AWF w Warszawie, a co za tym idzie nie mają także możliwości zarejestrowania się w systemie ActiveNow, dokonania zapisu na Zajęcia, wobec czego nie mogą też uczestniczyć w Zajęciach. Organizator informuje, że wysokość Składki członkowskiej różni się w zależności od wybranego wariantu (sumy) ubezpieczenia NNW. Warunki ubezpieczenia NNW dostępnego w ramach Składki członkowskiej można poznać na stronie www.azs.pl. Wpłacona Składka członkowska nie podlega zwrotowi.
7. Składka członkowska klubowa pobierana jest wyłącznie za miesiące, w których odbywają się Zajęcia. Zwrot Składki członkowskiej klubowej dokonywany jest tylko i wyłącznie w miesiącu opłacenia Zajęć, przy czym aby ubiegać się o jej zwrot, niezbędne jest załączenie potwierdzenia przelewu z konta. Faktura za zajęcia wystawiana jest na osobę prywatną w miesiącu, w którym zostały opłacone Zajęcia, po uprzednim wysłaniu wiadomości elektronicznej na adres junior@azsawf.com.
8. Faktura na firmę wystawiana jest przez Organizatora po uprzednim wysłaniu wiadomości elektronicznej na adres junior@azsawf.com, zawierającej NIP nabywcy w dniu dokonania wpłaty składki członkowskiej klubowej w systemie ActiveNow. Po wystawieniu przez Klub faktury za zajęcia, nie ma możliwości dokonania zwrotu składki członkowskiej klubowej.
9. Zabronione jest dokonywanie wpłat za pośrednictwem trenerów. Wpłaty za zajęcia należy dokonywać poprzez system ActiveNow.
10. Istnieje możliwość uzyskania zniżki przy zapisie rodzeństwa na Zajęcia. Zniżka obejmuje zarówno drugie jak i kolejne dziecko, w tej samej wysokości. Zniżka wprowadzana jest na uczestnika

opłacającego niższą składkę. Zniżka przyznawana jest po otrzymaniu wiadomości elektronicznej, z załączonym podaniem, na adres: junior@azsawf.com. Organizator decyduje, na które z rodzeństwa zostanie przyznana zniżka. Wysokości składek członkowskich klubowych po uwzględnieniu zniżki wynoszą:

- a) za treningi odbywające się dwa razy w tygodniu - 190 PLN Brutto (słownie: sto siedemdziesiąt złotych) - zgodnie z harmonogramem zajęć znajdującym się na profilu zawodnika w systemie ActiveNow;
- b) za treningi odbywające się trzy razy w tygodniu - 220 PLN Brutto (słownie: dwieście złotych) - zgodnie z harmonogramem zajęć znajdującym się na profilu zawodnika w systemie ActiveNow.

Natomiast wysokości składek członkowskich klubowych semestralnych po uwzględnieniu zniżki na rodzeństwo wynoszą:

- a) za treningi odbywające się dwa razy w tygodniu - 900 PLN Brutto (słownie: osiemset złotych) - zgodnie z harmonogramem zajęć znajdującym się na profilu zawodnika w systemie ActiveNow;
- b) za treningi odbywające się trzy razy w tygodniu - 1050 PLN Brutto (słownie: dziewięćset pięćdziesiąt złotych) - zgodnie z harmonogramem zajęć znajdującym się na profilu zawodnika w systemie ActiveNow.

11. W wyjątkowych sytuacjach rodzinnych, Opiekun może ubiegać się o zniżkę składki członkowskiej klubowej. Aby móc ubiegać się o obniżenie składki należy wysłać wiadomość elektroniczną na adres: junior@azsawf.com z załączonym podaniem. Decyzję o przyznaniu zniżki podejmuje Zarząd Klubu lub Dyrektor Klubu.
12. Uczestnik Zajęć, który ukończył wiek 16-stu lat oraz wykazał się szczególnymi osiągnięciami sportowymi może starać się o zwolnienie ze składki członkowskiej klubowej. Decyzję w tej sprawie podejmie Zarząd Klubu lub Dyrektor Klubu. Bez względu na zwolnienie ze składki członkowskiej klubowej, Uczestnik zobowiązany jest do opłaty Składki członkowskiej AZS.
13. Brak Składki członkowskiej klubowej oraz Składki członkowskiej AZS skutkuje niewypuszczeniem na Zajęcia Uczestnika przez Organizatora.
14. W przypadku braku płatności części lub całości składki członkowskiej klubowej za co najmniej dwa miesiące Zajęć, Organizator ma prawo wypowiedzenia zawartej Umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz do wykreślenia Uczestnika z listy uczestników Zajęć, przy czym powyższe nie wpływa na obowiązek uiszczenia przez Opiekuna wszystkich powstałych zaległości w płatnościach. W przypadku dalszego braku płatności należności, Organizator podejmie czynności windykacyjne przewidziane przepisami prawa. Jednocześnie Organizator zastrzega sobie prawo przywrócenia Uczestnika do Zajęć, w przypadku uregulowania zaległych opłat, o których mowa powyżej.
15. Organizator nie przyjmuje płatności za składki członkowskie w formie gotówki.
16. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca prowadzonych Zajęć oraz terminu Zajęć. Opiekun oraz Uczestnik zostanie poinformowany o fakcie zmiany miejsca, bądź terminu Zajęć z odpowiednim wyprzedzeniem. Decyzja co do sposobu przeprowadzania Zajęć w innym terminie leży po stronie Organizatora.

[Prawo wypowiedzenia umowy/rezygnacji z Zajęć]

1. Opiekunowi lub Uczestnikowi przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy i tym samym do rezygnacji z uczestnictwa Uczestnika w Zajęciach, pod warunkiem złożenia oświadczenia w sposób wskazany w ust.2 poniżej, najpóźniej do końca miesiąca kalendarzowego przed rozpoczęciem miesiąca kalendarzowego, w którym Uczestnik nie będzie uczestniczyć w Zajęciach.
2. W przypadku wypowiedzenia, konieczne jest wysłanie stosownego oświadczenia w formie wiadomości mailowej wysłanej na adres: junior@azsawf.com.
3. Rezygnacja z Zajęć po terminie, o którym mowa w ust. 1, niezależnie od przyczyn, nie zwalnia z obowiązku dokonania opłat zgodnie z Regulaminem lub nie uprawnia do żądania zwrotu wniesionych opłat.
4. Rezygnacja z udziału Uczestnika w części Zajęć nie zwalnia z obowiązku wniesienia pełnej Składki członkowskiej klubowej za dany miesiąc Zajęć ani nie uprawnia do ubiegania się o zwrot części składki członkowskiej klubowej.
5. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania Zajęć w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych.
6. W przypadku odwołania Zajęć z przyczyn opisanych w pkt. 20, zostanie wyznaczony termin odrabiania Zajęć wskazany przez Organizatora (przy czym mogą to być również inne dni tygodnia niż dni wcześniej zapisane w harmonogramie Zajęć).
7. Uczestnik, który uczestniczył w Zajęciach tj. był zarejestrowany/miał status Uczestnika Zajęć przed rozpoczęciem przerwy wakacyjnej (tj. przerwy trwającej w miesiącu lipcu i sierpniu) w danym roku kalendarzowym pozostaje Uczestnikiem Zajęć od września w standardowym trybie, z koniecznością opłaty składki członkowskiej na nowy rok z dniem wygaśnięcia poprzedniej składki członkowskiej.

§ 9

Prawo zawieszenia uczestnictwa w Zajęciach

1. Opiekun prawny Uczestnika może złożyć u Organizatora uzasadniony wniosek o zawieszenie udziału Uczestnika w Zajęciach, wysyłając taki wniosek w formie wiadomości mailowej na adres: junior@azsawf.com przy czym:
 - a) zawieszenie Uczestnika może nastąpić wyłącznie ze względu na:
 - kontuzję Uczestnika, wykazaną na podstawie orzeczenia lekarskiego o stanie zdrowia Zawodnika;
 - wyjątkową sytuacją rodzinną utrudniającą lub uniemożliwiającą Uczestnikowi uczestnictwo w Zajęciach, wykazaną na podstawie oświadczenia Opiekuna prawnego;
 - b) w okresie zawieszenia Uczestnika w Zajęciach, Opiekun prawny jest zwolniony z uiszczenia na rzecz Organizatora Składki członkowskiej klubowej,
 - c) w przypadku zapłaty Opiekuna prawnego z góry Składki członkowskiej klubowej za miesiąc, w którym nastąpiło zawieszenie, Organizator zobowiązany jest do przeksięgowania wpłaty na miesiąc kolejny, w którym Uczestnik weźmie udział w Zajęciach,
 - d) zawieszenie Uczestnika z przyczyn pkt. 1) lit. b może trwać maksymalnie jeden pełen miesiąc kalendarzowy, licząc od miesiąca następującego po miesiącu, w którym zgłoszono chęć zawieszenia, natomiast w przypadku zawieszenia z przyczyn pkt. 1) lit. a może trwać

- maksymalnie sześć pełnych miesięcy, licząc od miesiąca następującego po miesiącu, w którym zgłoszono chęć zawieszenia,
- e) z prawa zawieszenia Uczestnika w Zajęciach, Opiekun prawny może skorzystać wyłącznie raz w okresie roku trwania Zajęć.
2. Skorzystanie przez Opiekuna prawnego z prawa zawieszenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej jest prawem niezależnym od prawa wypowiedzenia umowy i tym samym miesięczny okres zawieszenia nie jest tożsamy z miesięcznym okresem wypowiedzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1.
 3. W celu prawidłowego korzystania ze Strony i innych oferowanych przez Usługodawcę usług konieczne jest spełnienie następujących warunków technicznych:
 - a) Posiadanie dostępu do sieci Internet;
 - b) Posiadanie przeglądarki internetowej umożliwiającej korzystanie z panelu rezerwacji;
 - c) Posiadanie aktywnego konta e-mail
 4. Usługodawca nie gwarantuje niezakłóconego i wolnego od błędów dostępu do Strony. W szczególności dostęp do Strony może zostać ograniczony w związku z koniecznością przeprowadzenia jej napraw, konserwacji oraz nowych rozwiązań.

§ 10

Organizacja Zajęć Sportowych

1. Organizator zapewnia, iż:
 - a) w każdej grupie będzie wykwalifikowany trener z uprawnieniami do prowadzenia zajęć sportowych;
 - b) Zajęcia będą prowadzone na specjalistycznych obiektach sportowych Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie lub innych spełniających wymagania Organizatora;
 - c) obiekty sportowe, na których będą odbywać się Zajęcia będą profesjonalnie wyposażone w odpowiedni sprzęt sportowy.
2. Decyzje dotyczącą przydziału Uczestnika do określonej grupy wiekowej podejmuje Organizator.
3. Opiekun prawny rejestrując Uczestnika do Klubu oświadcza, że Uczestnik nie posiada żadnych przeciwwskazań zdrowotnych do uprawiania sportu.
4. Pełnoletni Uczestnik rejestrując się do Klubu oświadcza, że nie posiada żadnych przeciwwskazań zdrowotnych do uprawiania sportu.
5. Opiekun prawny Uczestnika Zajęć jest zobowiązany bezzwłocznie informować Organizatora o wszelkich stwierdzonych u Uczestnika chorobach, doznanych kontuzjach lub innych dolegliwościach mogących stanowić przeciwwskazania do uczestnictwa Uczestnika w Zajęciach lub uniemożliwiających jego bezpieczne uczestniczenie w zajęciach sportowych.
6. Pełnoletni Uczestnik Zajęć zobowiązany jest bezzwłocznie informować Organizatora o wszelkich stwierdzonych chorobach, doznanych kontuzjach lub innych dolegliwościach mogących stanowić przeciwwskazania do uczestnictwa w Zajęciach lub uniemożliwiających jego bezpieczne uczestniczenie w zajęciach sportowych.
7. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia specjalnego reżimu sanitarnego oraz dodatkowych zasad bezpieczeństwa obowiązujących podczas Zajęć, w przypadku ustalenia

- konieczności takiego działania w związku z zagrożeniem epidemiologicznym, epidemią lub w związku z koniecznością takiego działania na podstawie powszechnie obowiązującego prawa.
8. Uczestnik jest pod opieką trenerów tylko i wyłącznie podczas trwania Zajęć.
 9. Zabronione jest samodzielne korzystanie z obiektu sportowego bez obecności trenera. Wstęp na obiekt dozwolony jest tylko i wyłącznie pod opieką trenera prowadzącego Zajęcia.
 10. Uczestnik zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania regulaminu obiektu, na którym odbywają się Zajęcia, a także wszelkich innych regulaminów obowiązujących u Organizatora.
 11. Obowiązkiem uczestnika zajęć sportowych jest informowanie prowadzącego przed przystąpieniem do wykonywania zadanych ćwiczeń o swej każdorazowej niedyspozycji, złym samopoczuciu, pogorszonym stanie zdrowia i innych ograniczeniach uniemożliwiających wykonanie ćwiczeń.
 12. Uczestnik zajęć zobowiązany jest do przestrzegania zaleceń osoby prowadzącej Zajęcia dotyczących zachowania się w trakcie zajęć, a w szczególności sposobu wykonywania ćwiczeń i zadań.
 13. Uczestnik zajęć sportowych lub jego rodzic (opiekun) ma obowiązek sprawdzić przed przystąpieniem do zajęć czy sprzęt sportowy jest kompletny, technicznie sprawny i dostosowany do jego potrzeb. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do stanu sprzętu należy zawiadomić o zaistniałym fakcie prowadzącego Zajęcia.
 14. Nieprzestrzeganie regulaminów lub niestosowanie się do poleceń i instrukcji osoby prowadzącej Zajęcia może skutkować niedopuszczeniem Uczestnika do Zajęć lub jego usunięciem z Zajęć w trybie natychmiastowym przez osobę prowadzącą Zajęcia.
 15. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody na osobie lub jakiegokolwiek konsekwencje zdrowotne wynikające z indywidualnego stanu zdrowia Uczestnika oraz jego udziału w Zajęciach.
 16. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody związane z uszkodzeniem lub utratą prywatnych rzeczy uczestników np. telefon, tablet, biżuteria, zegarek, portfel.
 17. W związku z koniecznością wykorzystywania elektronicznych kart wejściowych na teren Hali Lekkoatletycznej im. Janusza Kusocińskiego, każdy Uczestnik Zajęć odbywających się w hali zobowiązany jest do posiadania karty wejściowej uprawniającej do wstępu na teren obiektu. Karty wejściowe wydawane są przez Organizatora. W przypadku zgubienia, utracenia, uszkodzenia lub zniszczenia karty, Uczestnik ponosi pełne koszty związane z jej ponownym wyrobieniem. Brak karty uniemożliwia wstęp na obiekt i udział w Zajęciach.

§ 11

Przetwarzanie danych osobowych oraz utrwalanie zajęć

1. Organizator ma prawo utrwalać w drodze filmowania lub wykonywania zdjęć przebieg Zajęć, w tym wizerunek Uczestników. Utrwalania dokonuje się w celu publikacji takich nagrań lub zdjęć na stronie internetowej Organizatora, a także w materiałach relacjonujących przebieg Zajęć w mediach społecznościowych prowadzonych przez Organizatora.
2. Administratorem danych osobowych Uczestnika jest Organizator, tj. Klub Sportowy AZS AWF Warszawa z siedzibą w Warszawie (01-813) przy ul. Marymonckiej 34
3. W sprawie przetwarzania danych osobowych Uczestnik może zwrócić się do Organizatora m.in. poprzez pocztę tradycyjną lub wysyłając maila na adres: junior@azsawf.com.
4. Dane wizerunkowe będą wykorzystywane przez Organizatora w celu publikacji nagrań lub zdjęć z przeprowadzonych Zajęć na stronie internetowej Organizatora, tj. <http://www.azsawf.com>, a także w materiałach relacjonujących przebieg Zajęć w mediach społecznościowych prowadzonych przez Organizatora, w szczególności na portalach:

- a) <https://www.facebook.com/azsawf>
- b) <https://www.instagram.com/azsawf/>

c) <https://www.youtube.com/channel/UCG3YQOeniSqeVkkvGvE88mg>

d) https://www.tiktok.com/@azs_awf

co stanowi standardowe działania marketingowe Organizatora.

5. Uczestnik ma prawo sprzeciwu wobec publikowania jego Danych Wizerunkowych - Uczestnik może zwrócić się w tej sprawie do Organizatora m.in. poprzez pocztę tradycyjną lub wysyłając maila na adres: junior@azsawf.com.
6. Organizator przetwarza Dane Wizerunkowe Uczestnika, ponieważ jest to niezbędne do publikacji nagrań lub zdjęć zawierających wizerunki Uczestników na stronie internetowej Organizatora, a także w materiałach relacjonujących przebieg Zajęć w mediach społecznościowych prowadzonych przez Organizatora, przy czym cel ten wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Organizatora, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („RODO”) polegających na publikacji nagrań lub zdjęć relacjonujących przebieg Zajęć.
7. Przetwarzanie przez Organizatora Danych Wizerunkowych Uczestników będzie odbywać się z poszanowaniem praw oraz dóbr osobistych Uczestników, ze szczególnym uwzględnieniem prawa do prywatności i wizerunku. Publikowane nagrania lub zdjęcia z przebiegu Zajęć nie będą naruszać godności lub dobrego imienia Uczestników, w tym przedstawiać Uczestników w negatywnym świetle, w sposób krytyczny lub w sposób ośmieszający. Publikacja nagrań oraz zdjęć ma na celu ukazanie walorów zarówno Organizatora, jak i Uczestników, oraz zilustrowanie relacji z przeprowadzonych Zajęć.
8. Dane osobowe Uczestnika nie będą przekazywane poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego ani do organizacji międzynarodowych, co nie wyklucza, że z Danymi Wizerunkowymi Uczestnika po ich opublikowaniu w sieci Internet będzie można się zapoznać i pobrać również spoza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
9. Uczestnikowi przysługuje szereg praw związanych w przetwarzaniem jego danych osobowych:
 - a) prawo dostępu do danych
Uczestnik ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, w tym w szczególności informacji o tym czy Organizator przetwarza jego dane osobowe oraz o zakresie danych posiadanych przez Organizatora, celach przetwarzania danych, kategoriach odbiorców danych, o planowanym okresie przechowywania danych, o przysługujących prawach dotyczących danych osobowych, a także informacje o źródłach pozyskania przez Organizatora danych, jeżeli nie zostały zebrane od Uczestnika. Ma ponadto prawo do uzyskania kopii danych, z tym zastrzeżeniem, że uzyskanie pierwszej kopii danych jest bezpłatne, a uzyskanie każdej kolejnej kopii może wiązać się z koniecznością wniesienia opłaty w rozsądnej wysokości uwzględniającej koszty administracyjne przygotowania takiej kopii danych.
 - b) prawo do żądania sprostowania danych
Uczestnik ma prawo żądania niezwłocznego sprostowania nieprawidłowych danych lub z uwzględnieniem celów przetwarzania, uzupełnienia danych niekompletnych.
 - c) prawo żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym)
Uczestnik ma prawo żądania niezwłocznego usunięcia swoich danych, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:
 - dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - Uczestnik wniósł skuteczny sprzeciw wobec przetwarzania;

- dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem;
- dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego;
- Uczestnik cofnął zgodę na przetwarzanie danych osobowych a dane osobowe były przetwarzane na podstawie zgody Uczestnika i nie ma innej podstawy prawnej ich przetwarzania. Uczestnik nie będzie mógł jednak skorzystać z prawa do usunięcia danych m.in., jeżeli takie dane niezbędne są do ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych:

Uczestnik ma prawo żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych w następujących przypadkach:

- jeżeli kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający sprawdzić prawidłowość tych danych;
- przetwarzanie jest niezgodne z prawem i sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
- dane osobowe nie są już potrzebne Organizatorowi ale potrzebne są Uczestnikowi do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;
- w przypadku wniesienia przez Uczestnika sprzeciwu – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Organizatora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu Uczestnika.

e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych

Uczestnik ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją – wobec przetwarzania jego danych, jeżeli podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Organizatora. W takim przypadku powinien wskazać tę szczególną sytuację, która jego zdaniem uzasadnia zaprzestanie przetwarzania przez Organizatora jego danych objętych sprzeciwem. Na skutek sprzeciwu Organizator zaprzestanie przetwarzać dane osobowe Uczestnika, chyba że wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Uczestnika interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

f) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Uczestnik ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Uczestnika narusza postanowienia RODO.

10. W celu skorzystania z wyżej wymienionych praw lub uzyskania dodatkowych informacji w tym zakresie należy skontaktować się z Organizatorem, w szczególności za pośrednictwem poczty e-mail: junior@azsawf.com.
11. Wszelkie prawa dotyczące przetwarzania danych osobowych Uczestnika, o których mowa w niniejszym paragrafie, mogą być również wykonywane przez opiekuna prawnego Uczestnika lub rodziców posiadających władzę rodzicielską nad Uczestnikiem.
12. Wszystkie dane osobowe podane są przez Uczestnika dobrowolnie.
13. Dane osobowe Uczestnika nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.
14. Nagrania i zdjęcia nie podlegają przetwarzaniu specjalnymi metodami technicznymi, umożliwiającymi jednoznaczną identyfikację osoby fizycznej lub potwierdzenie jej tożsamości.

§ 12

Wymagania techniczne niezbędne do korzystania z Serwisu

1. Podstawowym warunkiem technicznym korzystania z Serwisu świadczonych drogą elektroniczną za pośrednictwem Serwisu przez Organizatora jest posiadanie:
 - a) urządzenia technicznego (w tym urządzenia mobilnego), takiego jak np. komputer, laptop, tablet, telefon komórkowy, umożliwiającego dostęp do Internetu oraz Serwisu;
 - b) dostępu do Internetu oraz aktywnego połączenia z Internetem pozwalającego na obustronną komunikację przez protokół HTTPS;
 - c) przeglądarki internetowej zainstalowanej prawidłowo na powyższym urządzeniu technicznym obsługującej następujące standardy:
 - HTTP i HTTPS;
 - HTML5 i XML;
 - CSS;
 - JavaScript (w tym DHTML);
 - grafika w formatach: JPEG, PNG, GIF, SVG;
 - obiektowy model dokumentu (DOM);
 - zainstalowany FlashPlayer w wersji min. 9.0;
 - minimalna rozdzielczość ekranu 1024 x 768 pikseli;
 - ciasteczka (akceptacja ciasteczek to funkcja zwykle domyślnie włączona w przeglądarce);
 - w przypadku przeglądarki Internet Explorer wymagana jest wersja 7.0 lub nowsza, z włączoną obsługą ActiveX, JavaScript i Cookies;
 - w przypadku przeglądarki Mozilla Firefox wymagana jest wersja 3.0 lub nowsza z włączoną obsługą appletów Javy, JavaScript i Cookies;
2. W przypadku korzystania z Usług świadczonych w ramach Serwisu Usługodawca zaleca, aby Użytkownik posiadał zaktualizowane oprogramowanie antywirusowe.

§ 13

Pozasądowe sposoby rozpatrywania sporów

1. Nabywca Zajęć posiadający status konsumenta uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Nabywcą Zajęć, a Organizatorem. Informacja na temat zasad i trybu procedury mediacji prowadzonej przez wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej dostępna jest w siedzibach oraz na stronach internetowych poszczególnych Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej.
2. Nabywca Zajęć posiadający status konsumenta uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy zawartej na odległość. Regulamin organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich określa rozporządzenie ministra sprawiedliwości z dnia 25 września 2001 r. w sprawie określenia regulaminu organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich.
3. Nabywca Zajęć posiadający status konsumenta może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między Nabywcą Zajęć, a Organizatorem, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej,

do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

4. W przypadku wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego Nabywca Zająć posiadający status konsumenta może skorzystać z pozasądowej możliwości rozwiązywania sporów drogą elektroniczną za pośrednictwem internetowej platformy ODR, która umożliwia dochodzenie swoich roszczeń w związku z usługami świadczonymi przez Organizatora na podstawie niniejszego Regulaminu. Platforma ODR dostępna jest pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.
5. Szczegółowe informacje dotyczące dostępności możliwości skorzystania przez Nabywca Zająć posiadającego status konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php;
http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Z treścią Regulaminu oraz ewentualnymi zmianami Regulaminu można się zapoznać w siedzibie Organizatora (ul. Marymoncka 34, 01-813 Warszawa) oraz na stronie internetowej Organizatora: www.azsawf.com.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się inne regulaminy obowiązujące u Organizatora Zająć, Standard Ochrony Małoletnich dostępny na www.azsawf.com, regulaminy Polskich Związków Sportowych dotyczące uprawiania poszczególnych dyscyplin sportu oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Postanowienia niniejszego Regulaminu są interpretowane zgodnie z polskim prawem, a sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących wynikać na tle stosowania niniejszego Regulaminu jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora .
4. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw Nabywcy Zająć będącego jednocześnie konsumentem w rozumieniu Kodeksu cywilnego przysługujących mu na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy.
5. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia udostępnienia na stronie internetowej Organizatora, tj. 01.09.2025 r.

Kontakt do Organizatora:

Klub Sportowy AZS AWF Warszawa ul. Marymoncka 34

01-813 Warszawa

Junior AZS AWF Warszawa tel. 512 268 399

Dział Sportu tel. 519 148 583

Zapoznałem/zapoznałam się z treścią niniejszego Regulaminu, akceptuję jego postanowienia i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....

Imię i Nazwisko

.....

Data i czytelny podpis